

E-Mail - Kalender - Berechtigungsstufen

13.03.2026 07:02:59

FAQ-Artikel-Ausdruck

Kategorie:	Kommunikation & Kollaboration::E-Mail	Bewertungen:	0
Status:	öffentlich (Alle)	Ergebnis:	0.00 %
Sprache:	de	Letzte Aktualisierung:	15:24:43 - 03.12.2025

Schlüsselwörter

E-Mail Exchange Kalender Office Office365 Outlook Mac MacOS macOS

Lösung (öffentlich)

Vergleich der Kalender Berechtigungen Unterschiede zwischen OWA (Outlook Web Access über Link) und Outlook des Office 2021/2024 der TU Dresden

Vergleich: Kalenderrechte in Exchange

Exchange (technisch)

OWA Anzeige

Outlook 2021/2024 für Windows

Outlook für Mac

Beschreibung

None

Keine

Keine

Kein Zugriff

Kein Zugriff

Availability
Only

Frei/Gebucht

Frei/Gebucht

Frei/Gebucht
korrekt sichtbar

Zeigt nur, ob der Kalender frei oder belegt ist

LimitedDetails

Eingeschränkte Details

Frei/Gebucht, Zeit, Betreff, Ort

⚠ Oft nur Frei/Gebucht: Betreff/Ort fehlen

Zeigt Frei/Gebucht + Betreff + Ort

Reviewer

Alle Details

Prüfer

⚠ Teilweise nur Frei/Gebucht oder alles als „Privat“

Kann alle Kalender mit Details sehen, keine Änderungen

Contributor

-
(nicht auswählbar)

Mitwirkender

Funktioniert, kaum genutzt

Kann Einträge hinzufügen, aber nicht eigene/andere Einträge sehen

NonEditing
Author

-
(nicht auswählbar)

Autor

Funktioniert, Anzeige unübersichtlich

Kann eigene Einträge erstellen + bearbeiten, aber nur eingeschränkt sehen

Author

-

Autor

Funktioniert

Kann eigene Einträge erstellen + ändern, aber keine Fremden

Publishing

Author

-

Veröffentlichender Autor

Funktioniert

Wie 'Autor', zusätzlich mit Unterordner anlegen

Editor

-

Bearbeiter

Funktioniert

Kann alle Einträge ändern

Publishing

Editor

-

Veröffentlichender Bearbeiter

Funktioniert

Wie 'Bearbeiter', zusätzlich mit Unterordner anlegen

Owner

Besitzer

Besitzer

Vollzugriff, aber Berechtigungs-änderungen fehleranfällig

Vollzugriff,

inkl. Berechtigungen ändern