

# Telefonie - Self-Service-Portal Eintrag Telefonverzeichnis Outlook-Adressbuch

07.12.2025 11:22:50

## FAQ-Artikel-Ausdruck

|                   |  |                               |                       |
|-------------------|--|-------------------------------|-----------------------|
| <b>Kategorie:</b> | Kommunikation & Kollaboration::Telefonie | <b>Bewertungen:</b>           | 0                     |
| <b>Status:</b>    | öffentlich (Alle)                        | <b>Ergebnis:</b>              | 0.00 %                |
| <b>Sprache:</b>   | de                                       | <b>Letzte Aktualisierung:</b> | 10:26:43 - 21.10.2025 |

### Schlüsselwörter

Self-Service-Portal Telefonie Telefonnummer Exchange Outlook Thunderbird

### Lösung (öffentlich)

Eigene angezeigte Telefonnummern verwaltenIm Self-Service-Portal der TU Dresden können Sie die die Anzeige Ihrer zugeordneten Telefonnummern, beispielsweise für Webex, das Outlook-Adressbuch oder dem Telefonverzeichnis, verwalten:

[1]<https://selfservice.tu-dresden.de/services/telephone/telephone-directory/>

Sollten nicht alle Telefonnummern zur Auswahl stehen überprüfen Sie, ob die fehlende Ihnen im Abschnitt 'Meine Rufnummern' bereits zugewiesen ist. Siehe FAQ-Artikel: [2]Eigene Telefonnummer zuweisen und sortieren  
Self-Service-Portal Menüpunkt: Meine Einträge im TelefonverzeichnisMeine Einträge im TelefonverzeichnisHier können Sie die Reihenfolge festlegen, wie die gewünschten Telefonnummern 'Intern', beispielsweise im [3]Telefonbuch der TU Dresden, bei Webex oder dem Outlook-Adressbuch angeordnet werden. Zusätzlich kann über 'Extern', das heißt beispielsweise auch bei Suchanfragen über Google, die Auffindbarkeit aktiviert werden. Klicken Sie dazu den "Stift" im Bereich "Aktionen".

Hinweis: Telefonnummern, die hier gelistet sind, werden immer "Intern veröffentlicht".

Es ist eine Eintragung mit Status "Intern veröffentlicht" notwendig, um auffindbar zu sein.

Self-Service-Portal: AktionenWählen Sie nun die gewünschten Option der externen Sichtbarkeit für jede eingetragene Telefonnummer über das Klappmenü und bestätigen Sie Ihre Auswahl mit "Speichern".Self-Service-Portal: Externe Sichtbarkeit

[1] <https://selfservice.tu-dresden.de/services/telephone/telephone-directory/>

[2] <https://tickets.tu-dresden.de/otrs/public.pl?Action=PublicFAQZoom;ItemID=1244>

[3] <https://tu-dresden.de/tu-dresden/kontakte-services/telefonverzeichnis>